

学 納 金 延 納 願

東京富士大学 事務局長 殿

ver.5

※学納金延納願の注意事項※

申請提出日：(西暦) 年 月 日

- ※1 延納願審査には数日掛かりますので、以下の納付期限迄の審査完了を見越して早めに申請してください。
【納付期限】Ⅰ期(春学期) 3月20日
Ⅱ期(秋学期) 9月20日
- ※2 基本的に延納期限は各納付期限の月末迄となります。(Ⅰ期3月末日、Ⅱ期9月末日)
特段理由がある場合は、最長3ヶ月以内で延納期限を設定することが可能です。
- ※3 手続き後、学費延納期限までに学費等の納付がない場合は学費未納による除籍となり、大学の籍を失うこととなりますので、十分にご注意ください。
- ※4 学納金の分割納付はできません。
一括納付のみとなります。
- ※5 この延納願は1回のみ有効となります。
- ※6 振込の際の振込人欄には学籍番号と学生本人のカタカナ名を必ず記入し、学費サイトに記載の本学指定口座へお振込みください。
なお、銀行振込手数料は自己負担でお願いします。
- ※7 保証人欄は保証人にて、各理由欄は学費を負担している学生本人または保証人にて記入願います。

申請本人	所 属	経営学部		学科	年次		
	学籍番号・氏 名	(学籍番号)		(ふりがな)			
		(氏 名)					
	生年月日・国 籍	西暦	年	月	日	(国籍)	
	住 所	〒 —					
	携帯電話番号	—					
e-Mailアドレス		@tokyo.fuji.ac.jp					
保証人	ふりがな						
	氏 名 (自署)						
	住 所	〒 —					
	電話番号	(固定番号)	—	—	(携帯番号)	—	—
	e-Mailアドレス						

・日本学生支援機構(JASSO)奨学金： ※該当を○で囲む	〔貸与〕 有 ・ 無	〔給付〕 有 ・ 無
・修学支援授業料等減免制度： ※該当を○で囲む	〔申請〕 有 ・ 無	

下記の理由のため、学納金の延納を許可くださいますよう、お願いいたします。

学費納付期限 (該当の期を○で囲む)	Ⅰ期(春学期)3月20日 ・ Ⅱ期(秋学期)9月20日	納付学費：	円
-----------------------	-----------------------------	-------	---

※学納金はLeySer Connect(学費サイト)でご確認ください。

延納願申請理由： ※学費を負担している学生本人または保証人にて具体的に記入願います。

延納希望日：	(西暦) 年 月 日
--------	------------

※支払期日までに納付できることを証明する書類がある場合は添付すること。

上記延納希望日に納付可能な理由： ※学費を負担している学生本人または保証人にて具体的に記入願います。

【事務使用欄は裏面にあり】